

FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DE FERNANDÓPOLIS - FEF FACULDADES INTEGRADAS DE FERNANDÓPOLIS – FIFE

**EDITAL 05/2023 – PROCESSO SELETIVO
FUNÇÃO: ASSISTENTE ADMINISTRATIVO
VAGAS: 01**

REQUISITOS:

- Ensino Superior completo
- Experiência em atendimento ao público.
- Experiência com utilização de sistema será um diferencial.
- Bom relacionamento interpessoal, trabalho em equipe, iniciativa e disponibilidade.

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES:

- Executar serviços de apoio nas áreas de secretaria e administração; atender clientes e alunos, fornecendo e recebendo informações sobre serviços prestados; tratar de documentos variados, cumprindo todo o procedimento necessário referente aos mesmos.

DA SELEÇÃO:

O processo de contratação constará de análise de currículo considerando os requisitos supracitados.

Os currículos deverão ser enviados até o dia 26 de fevereiro de 2023 **somente** através do e-mail curriculosrh@fef.edu.br com o assunto “**VAGA EDITAL 05/2023**”.

Após a seleção de currículos, os candidatos selecionados, serão convocados para entrevista e caso necessário para testes psicológicos.

DA JORNADA DE TRABALHO, REMUNERAÇÃO E BENEFÍCIOS

- A jornada de trabalho será de 40 horas semanais, devendo ser cumpridas de segunda-feira a sexta-feira, no horário das 13:00 às 17:30 e das 18:30 às 22:00 horas.
- Benefícios:
 - Ticket Alimentação.
 - Plano de Assistência Médico Hospitalar.
 - Plano Odontológico (opcional).
 - Abono aniversário (folga).
 - Bolsa de estudo integral na Instituição.

LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS – LGPD

A Fundação Educacional de Fernandópolis, em cumprimento aos termos do presente edital, realiza tratamento dos seus dados pessoais para finalidade específica para contratação do cargo deste processo seletivo. Após o



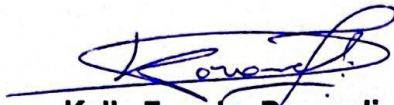
FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DE FERNANDÓPOLIS - FEF FACULDADES INTEGRADAS DE FERNANDÓPOLIS - FIFE

encerramento do processo, os currículos serão armazenados pelo período legal.

VIGÊNCIA

O processo seletivo terá vigência e validade para o ano de 2023, podendo ser prorrogado até 31/12/2024, a critério da Diretoria Executiva.

Fernandópolis/SP, 23 de Fevereiro de 2023.



Keila Ferreira Pavaneli
Recursos Humanos – FEF

Keila Ferreira Pavaneli
CPF: 409.708.488-70
RG: 44.882.136-9
Gerente de Recursos Humanos